

O sistema **Advice Sindical** é uma solução **Corpdigital** baseada 100% na *web* que centraliza, de forma totalmente integrada, as atividades sindicais.

A solução apresenta módulos integrados para uma maior segurança dos dados, que ficam hospedados em um *datacenter*, sua interface 100% *web*, de fácil acesso, descarta a necessidade de atualizações em diversos terminais, reduzindo o trabalho manual e investimento em estação de trabalho.

O **Advice Sindical** possibilita uma gestão efetiva, eficaz e eficiente de todos os processos da organização, otimizando sua atuação como um todo e, por consequência, aumentando a satisfação de seus associados, possibilitando crescimento na sua área de atuação.



Aplicação

O sistema **Advice Sindical** é destinado aos Sindicatos, que prezam pela qualidade na prestação de seus serviços, buscam a diminuição de seus custos operacionais, assim como pela eficiência em suas arrecadações. O **Advice Sindical** contribui para um desempenho otimizado de toda organização, satisfazendo a todos os departamentos, dando perspectiva de crescimento e gestão estruturada para a entidade.

Funcionalidades

- **Atendimento:** Permite a entrada dos processos administrativos do órgão, desde o requerimento de inscrição de empresas / associados até o gerenciamento completo das atividades do órgão.
 - Controle de Requerimentos
 - Emissão da Carteira do Associado
 - Controle de correspondências
 - Relatórios de acompanhamentos de requerimentos

- **Cadastro:** Permite ao usuário o cadastro de empresas detalhado com definição de grupos econômicos, associados e seus dependentes, escritórios contábeis para envio de cobrança centralizada e cadastro de fornecedores.
 - Cadastro de Pessoas Físicas
 - Cadastro de Pessoas Jurídicas detalhado (CNAE, capital social, multi-endereço, históricos)
 - Cadastro de Escritórios Contábeis
 - Cadastro de fornecedores
 - Definição de grupos econômicos
 - Geração de Etiquetas
 - Histórico Laboral
 - Relatórios Gerenciais

- **Financeiro:** Nesse módulo é feita a gestão financeira do órgão. Emite relatórios gerenciais de acompanhamento dos processos financeiros.
 - Geração de arrecadações, com opção de parcelamento e emissão de boleto bancário
 - Geração de mensalidades de sócios
 - Emissão de boletos na sede, no portador ou internet
 - Importação do arquivo de retorno do banco para lançamento automático nas devidas contas contábeis e baixa de boletos
 - Contas a Receber
 - Contas a pagar
 - Conciliação bancária automática
 - Controle de cheques emitidos e recebidos
 - Relatórios gerenciais – Histórico Financeiro, Boletim diário, mensal e anual de arrecadação, entre outros.

- **Inadimplência** : Esse módulo permite realizar a gestão da inadimplência, possibilitando melhor controle sobre débitos em aberto e melhor desempenho da equipe de cobrança.
 - Simulação de débito retroativo de empresas e associados
 - Visualização do saldo devedor atualizado
 - Simulação, parcelamento e junção de débitos
 - Formulação de acordos para pagamento de contribuições em atraso e emissão de contrato TCD (Termo de confissão de dívida)
 - Geração dos boletos do acordo com opções de descontos ou parcelamentos
 - Emissão de carta de cobrança personalizada conforme nível de inadimplência
 - Baixa de débitos mediante a comprovação de inatividade
 - Relatórios gerenciais – Relação de adimplentes e inadimplentes, pagantes, entre outros.

- **Contabilidade**: Dispõe ao usuário as ferramentas necessárias para controlar, de maneira prática e segura as atividades contábeis do órgão. Emite relatórios gerenciais obrigatórios.
 - Plano de contas
 - Movimentação contábil
 - Lançamento de impostos
 - Controle de processos contábeis
 - Abertura de exercícios contábeis e implantação de saldo
 - Bloqueio de períodos contábeis
 - Relatório gerenciais e obrigatórios – Movimento Diário, Razão do Mês, Balanço Financeiro, Balancete, Balanço Patrimonial, Balanço Patrimonial Comparado, Variações Patrimoniais, Receita Orçada x Arrecadada, Despesa Autorizada x Realizada, entre outros.

- **Orçamento**: Neste módulo é possível realizar o planejamento orçamentário do próximo exercício, bem como, acompanhar as metas orçamentárias do exercício corrente que através de bloqueios que controlam de forma eficiente os gastos financeiros.
 - Controle orçamentário
 - Suplementações e Anulações
 - Controle de Saldos Orçamentário
 - Extratos de movimentação
 - Previsão orçamentária
 - Controle de Execução orçamentária

- **Patrimônio**: Controle patrimonial básico para o órgão.
 - Cadastro de Bens
 - Movimentação de Bens
 - Geração de Etiqueta Patrimonial
 - Relatório de Bens Patrimoniais

- **Fiscalização:** Tem como objetivo controlar fiscais e diversas irregularidades, integrando tais informações com o módulo financeiro a geração de multas. No módulo ainda é possível emitir relatórios gerenciais.
 - Controle de fiscais
 - Controle de Autos e Notificações
 - Denúncias
 - Exercícios Ilegais
 - Processos disciplinares
 - Tramitação e julgamento de processos
 - Geração de multa disciplinar
 - Controle de veículos
 - Controle de despesas e viagens de fiscais
 - Relatórios gerenciais – Mapa de produção da fiscalização, controle de veículos, relatórios de cobrança e Síntese histórica disciplinar.

- **Fiscalização com dispositivos móveis (interface para celular/smartphone):** Os fiscais podem realizar, em tempo real, consultas aos dados de empresas e trabalhadores, fiscalizando sua situação e podendo fazer alterações de cadastro, através de *smartphones*. A ilegalidade é detectada imediatamente, beneficiando o cliente, assim como o profissional em situação regular.
 - Consultas - Dados Cadastrais, Endereços, Histórico Financeiro, Processos Administrativos, Processos Disciplinares, Correspondências, Autos e Termos de Representação e Dívidas Ativas
 - Alteração de Endereço
 - Informações Processuais

- **Jurídico:** Permite a inscrição e acompanhamento dos débitos em dívida ativa, abrangendo desde a notificação, abertura de processo e tramites processuais.
 - Geração e controle da Notificação
 - Geração do processo de dívida ativa para execução judicial
 - Controle de Tramites processual
 - Estatísticas e relatórios

- **Interface de auto-atendimento (*SindicatoNet*):** A interface de auto-atendimento é uma funcionalidade para os empresas, escritórios contábeis e associados. Possibilita a consulta, alteração dados cadastrais, consulta financeira e a emissão de boletos bancários.
 - Dados Cadastrais
 - Alteração de Endereço
 - Histórico Financeiro por contribuição
 - Emissão de boletos
 - Processos Administrativos
 - Processos Disciplinares
 - Autos e notificações
 - Dívidas Ativas
 - Fale conosco

Investimento

- Aquisição modular conforme necessidade;
- Licença multi-usuário sem restrição dentro da organização;
- Custo único de Licenciamento;
- Requisitos mínimos para implementação na infra-estrutura de informática;
- Tecnologia padrão de mercado de alta aderência e facilidade de adequação;
- Pode utilizar soluções de licenciamento de custo zero para servidor em sistemas operacionais, banco de dados e servidores de aplicação.

Tecnologia utilizada

- Multi-plataforma (Windows/Linux)
- Acessado via Navegadores padrão de mercado (*Internet Explorer/Firefox/Chrome*)
- Acesso via *smartphone*

Suporte

- Consultoria em TI / Gestão / Processos
- Treinamento
- *Help Desk* - Telefônico / Messenger / Via e-mail
- Visita técnica
- Customização / Integração com o sistema legado / Desenvolvimento sob medida